



Allegato A Disciplina della raccolta differenziata dei rifiuti urbani mediante il sistema domiciliare

DISPOSIZIONI TECNICHE PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DOMICILIARE NEL COMUNE DI PISA

1) TIPOLOGIA DI RIFIUTI RACCOLTI

Nelle aree del Comune di Pisa servite dalla raccolta domiciliare vengono raccolte le seguenti frazioni:

RIFIUTO BIODEGRADABILE DI CUCINE O MENSE (UMIDO) tramite mastelli o contenitori carrellati di colore marrone

RIFIUTO RESIDUO NON RECUPERABILE (INDIFFERENZIATO) tramite mastelli o contenitori carrellati di colore grigio o (solo per le utenze non domestiche dell'area Ospedaletto/Montacchiello) sacchi neri derivati da approvvigionamento personale

PANNOLINI/PANNOLONI tramite sacchi gialli, anche conferibili nei mastelli per rifiuto indifferenziato o contenitori carrellati di colore grigio (servizio su richiesta)

CARTA/CARTONE tramite sacchi di carta o contenitori carrellati di colore bianco o (solo per le utenze non domestiche dell'area Ospedaletto/Montacchiello) sacchi trasparenti derivati da approvvigionamento personale

MULTIMATERIALE LEGGERO (senza vetro) tramite mastelli o contenitori carrellati di colore azzurro o (solo per le utenze non domestiche dell'area Ospedaletto/Montacchiello) sacchi trasparenti derivati da approvvigionamento personale

2) DOTAZIONI CONSEGNATE ALLE UTENZE

2.1) Per gli immobili fino a 7 unità abitative è prevista la consegna a ciascuna unità abitativa domestica di una dotazione così definita:

1 biopattumiera areata marrone per la raccolta dell'organico (sottolavello) con fornitura annuale di 200 sacchi biodegradabili;

1 mastello da 25 litri marrone con chiusura antirandagismo per la raccolta dell'organico da esporre strada;

1 mastello da 40 litri azzurro con chiusura antirandagismo per la raccolta del multimateriale leggero da esporre su strada con fornitura annuale di 120 sacchi in polietilene azzurri;

fornitura annuale di 50 sacchi da 25 litri in carta riciclata per la raccolta della carta;

1 mastello da 25 litri grigio con chiusura antirandagismo per la raccolta del rifiuto indifferenziato da

esporre su strada

solo per utenze selezionate (pannolini e pannoloni) di 150 sacchi in polietilene giallo;

1 borsa pluriuso verde per il conferimento del vetro nelle campane stradali

2.2) Per gli immobili da 8 unità abitative in su (CONDOMINI)

La consegna all'Amministratore di condominio di contenitori condominiali carrellati da 120 litri fino a 1100 litri, in numero e dimensioni commisurate al numero delle utenze presenti nell'edificio per le quattro frazioni, indifferenziato, multimateriale leggero, carta e cartone e organico da collocare all'interno degli spazi condominiali

la consegna a ciascuna unità abitativa di un kit così formato:

1 biopattumiera areata marrone per la raccolta dell'organico (sottolavello) con fornitura annuale di 200 sacchi biodegradabili;

120 sacchi in polietilene azzurri per la raccolta del multimateriale leggero

1 borsa pluriuso verde per il conferimento del vetro nelle campane stradali

2.3) Per le utenze non domestiche le dotazioni verranno definite e commisurate in base alla categoria merceologica in cui l'utenza è inserita ed in rapporto alla frequenza settimanale di svuotamento stabiliti per tipologia di rifiuti.

2.4) Sia per le utenze domestiche condominiali sia per le utenze non domestiche le dotazioni saranno definite esclusivamente dal gestore in numero e dimensioni commisurate alle unità abitative ed alle tipologie di attività non domestiche.

Il Gestore dovrà commisurare il numero e tipologia di contenitori in modo tale da minimizzare il numero dei medesimi al fine di ridurre l'ingombro degli spazi ad essi dedicati e le attività di movimentazione del singolo contenitore.

Le richieste di eventuali dotazioni di contenitori supplementari dovranno essere indirizzate al Gestore che valuterà le effettive esigenze dell'utenza e predisporrà eventuali forniture supplementari di contenitori per la raccolta del rifiuto differenziato. Eventuali forniture supplementari di contenitori per la frazione indifferenziata saranno effettuate solo a seguito di verifica del corretto conferimento eseguito da parte dell'utenza in tali contenitori del solo rifiuto non riciclabile. In caso di verifica di presenza in tali contenitori di rifiuti oggetto di raccolta differenziata non sarà effettuata alcuna fornitura supplementare e saranno applicate all'utenza le sanzioni previste dall'ordinanza che disciplina la raccolta differenziata dei rifiuti urbani e assimilati mediante il sistema domiciliare.

3) MODALITÀ DI CONFERIMENTO

3.1) Norme generali

Il servizio di raccolta domiciliare consiste nella raccolta separata delle frazioni “carta e cartone”, “multimateriale leggero”, “rifiuto biodegradabile di cucine o mense” (detta anche “umido”), rifiuto indifferenziato, tramite contenitori assegnati a ciascuna utenze domestica e non domestica (commerciali, uffici, scuole, altre utenze produttive, etc.);

I contenitori o i sacchi delle frazioni merceologiche sopra citate sono collocati di norma all'interno dei cortili/aree di pertinenza delle utenze e sono esposti da parte degli utenti sull'area pubblica prospiciente, entro e non oltre 3 metri di distanza, al di fuori di ingressi e recinzioni, nei giorni e orari stabiliti per le varie zone di raccolta e per le diverse tipologie di rifiuti, fino a svuotamento avvenuto. I contenitori dopo lo svuotamento devono essere riportati dall'utenza all'interno del confine di proprietà entro le ore 21 della stessa giornata.

I contenitori o sacchi devono essere esposti in modo tale da non intralciare il transito pedonale o veicolare.

La pulizia delle aree private dove sono collocati i contenitori è di competenza delle utenze a cui i medesimi sono assegnati.

Come indicato al punto 1, ad ogni tipologia di frazione da raccogliere corrisponde un contenitore o sacco di colore specifico e riportante la scritta del rifiuto al quale è destinato, in modo da agevolare il conferimento.

3.2) IL RIFIUTO BIODEGRADABILE DI CUCINE O MENSE” (UMIDO) deve essere raccolto tramite sacchetti trasparenti biodegradabili per la raccolta degli avanzi di cucina (come da fornitura del gestore oppure, in caso di esaurimento, tramite approvvigionamento personale); i sacchetti devono essere conferiti, ben chiusi, all'interno del mastello o contenitori carrellati di colore marrone.

3.3) IL RIFIUTO INDIFFERENZIATO (rifiuti che non possono essere riciclati) deve essere raccolto tramite sacchetti derivati da approvvigionamento personale; i sacchetti devono essere conferiti, ben chiusi, all'interno del mastello o contenitore carrellato di colore grigio o (solo per le utenze non domestiche dell'area Ospedaletto/Montacchiello) sacchi neri derivati da approvvigionamento personale.

3.4) I PANNOLINI/PANNOLONI devono essere raccolti tramite sacchi gialli consegnati dal Gestore su richiesta a chi ha bambini al di sotto dei due anni e mezzo di età o persone non autosufficienti; i sacchetti devono essere esposti, ben chiusi, da parte degli utenti, sull'area pubblica prospiciente, al di fuori di ingressi e recinzioni, nei giorni e orari stabiliti per le varie zone di raccolta. Nel caso di utenze all'interno di un condominio dotato di contenitori condominiali tramite sacchetti derivati da approvvigionamento personale da conferire nei contenitori carrellati di colore grigio.

3.5) La CARTA/CARTONE deve essere raccolta nei sacchi di carta forniti dal Gestore o scatole di cartone o nei contenitori carrellati di colore bianco

3.6) IL MULTIMATERIALE LEGGERO (imballaggi vuoti in plastica, cartoni per bevande e metallo, flaconi, bottiglie, barattoli, ecc) deve essere svuotato e schiacciato, per occupare il minor spazio possibile, e inserito nei sacchi trasparenti azzurri (come da fornitura del gestore) da collocare all'interno del mastello blu o contenitori carrellati di colore azzurro o (solo per le utenze non domestiche dell'area Ospedaletto/Montacchiello) sacchi derivati da approvvigionamento personale.

Eventuali sacchi procurati dall'utente devono essere in polimero plastico trasparente di colore differente dal grigio/nero. Fino ad un massimo di due sacchi trasparenti azzurri possono essere conferiti accanto al mastello azzurro nei giorni di raccolta del multimateriale leggero.

Poiché i materiali oggetto di raccolta differenziata non devono essere contaminati da consistenti residui alimentari o di altro genere, gli utenti devono svuotare accuratamente i contenitori e, possibilmente, effettuare un rapido risciacquo, prima di conferirli nel circuito di raccolta differenziata.

3.7) I produttori di rifiuti speciali assimilabili agli urbani (grandi utenze) potranno richiedere al Gestore ed al Comune di Pisa raccolte personalizzate al di fuori del normale servizio di raccolta rifiuti, che saranno valutate e definite dal Comune di Pisa e dal Gestore in base a criteri di sostenibilità tecnica ed economica. Il Gestore potrà adottare soluzioni logistiche personalizzate per le utenze specifiche quali contenitori o attrezzature dedicate o mantenimento o potenziamento dei servizi già in atto, ove giustificabili dalle produzioni specifiche.

3.8) Tutti gli utenti devono essere dotati di idonei contenitori o sacchi forniti e consegnati dall'Amministrazione Comunale mediante il Gestore del servizio.

Tutti i contenitori forniti all'utenza devono essere correttamente tenuti e conservati, non devono essere manomessi e devono essere restituiti su richiesta all'Amministrazione Comunale.

Gli Amministratori di condominio, i titolari delle utenze domestiche e i titolari di utenze non domestiche, nelle rispettive fattispecie, prendono in consegna i contenitori che saranno loro recapitati.

All'Amministratore di condominio compete di informare i condomini in merito alle norme per la custodia e la conservazione dei contenitori ricevuti, in ottemperanza alle disposizioni sopra richiamate. Gli obblighi di custodia e conservazione dei contenitori ricevuti gravano allo stesso modo sulle utenze domestiche non costituite in condominio e sulle utenze non domestiche che abbiano ricevuto in consegna le attrezzature.

All'uso dei contenitori condominiali si applicano inoltre, per le parti attinenti la responsabilità in solido tra i Condomini destinatari dei beni concessi in comodato gratuito, le disposizioni previste dagli articoli da 1100 a 1139 del Codice Civile, nonché dall'art. 6 della Legge 689/81 e ss.mm.ii.

In caso di vendita, locazione o in ogni altro caso di variazione dell'utenza, l'utente originario dovrà restituire al Gestore i contenitori originariamente assegnati; il Gestore riassegnerà all'utente subentrato i contenitori spettanti.

Nel caso di locazione dell'unità abitativa per brevi periodi, i proprietari sono tenuti ad informare i relativi affittuari in merito al sistema di raccolta attivato e a mettere a disposizione degli stessi i contenitori in dotazione da utilizzare durante il periodo di soggiorno nel territorio comunale.

La manutenzione e la sostituzione dei contenitori, se dovuta a rotture per deperimento, per usura o per cause non imputabili all'utente per dolo o colpa grave, sono a carico del Gestore. In caso diverso, la manutenzione e la sostituzione saranno effettuate previo risarcimento del danno arrecato.

La cura e la manutenzione e il lavaggio dei contenitori assegnati sono a carico dell'utente.

3.9) In ciascuna giornata della settimana gli utenti di ciascuna zona devono esporre esclusivamente la frazione di rifiuti oggetto di raccolta in quella specifica giornata sulla base del calendario di raccolta definito, conferendo gli stessi nell'apposito contenitore o sacco a tale scopo ricevuto; saranno raccolti solo i rifiuti conformi alla tipologia raccolta nella giornata.

3.10) Se i rifiuti esposti non saranno correttamente conferiti questi non saranno raccolti dal Gestore del servizio; sugli stessi sarà applicato un avviso di non conformità indicante le motivazioni del mancato ritiro e verrà segnalata l'utenza responsabile alla Amministrazione Comunale per l'applicazione delle sanzioni previste nella presente Ordinanza.

Spetterà all'utenza responsabile dell'errato conferimento ritirare i rifiuti stessi, ove applicato un avviso di non conformità, e procedere alla corretta differenziazione prima di riesporli nel giorno

previsto per quella frazione, provvedendo contestualmente al ripristino dello stato dei luoghi su suolo pubblico se dovuto in base agli accertamenti del Gestore e del Comune di Pisa.

3.11) Gli utenti devono dare tempestiva comunicazione al Gestore della mancata esecuzione del servizio di svuotamento, rottura del contenitore od altra problematica al numero verde del Gestore o inviando una e-mail al medesimo; il Gestore provvederà ad intervenire per la risoluzione del problema.

3.12) Norme per le utenze domestiche condominiali (a partire da otto unità abitative)

Nelle aree del Comune di Pisa servite dal servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani con la modalità domiciliare, le utenze ubicate in Condomini (8 o più utenze) devono effettuare la raccolta differenziata esclusivamente tramite contenitori carrellati condominiali forniti dal Gestore ad uso esclusivo del numero limitato degli utenti che fanno parte del condominio; i rifiuti devono essere messi negli appositi sacchi ove forniti e poi essere conferiti dagli utenti nei contenitori condominiali.

Tali contenitori devono essere custoditi in aree di pertinenza condominiale; l'utilizzo dei cortili a parcheggio condominiale o altro uso comune (tipo area verde, aiuole ecc.) non esime da tale obbligo.

L'Amministratore del condominio è tenuto ad individuare le aree adatte al posizionamento dei contenitori all'interno dei cortili o degli spazi privati condominiali (tipo aree verdi).

Deve essere mantenuta, una distanza di 3 metri in orizzontale rispetto a portoni e finestre ubicate a piano terra o in seminterrati e a ingressi di attività commerciali che trattano generi alimentari.

Le utenze del condominio sono obbligate a conferire i rifiuti esclusivamente secondo tale modalità organizzativa; nessun condomino può liberarsi degli obblighi insorti con rinuncia al diritto d'uso dei contenitori.

La pulizia delle aree private condominiali dove sono collocati i contenitori è a carico delle utenze a cui i medesimi sono assegnati.

I contenitori devono essere esposti, a cura del Condominio tramite custode, condomino, soggetto terzo individuato dall'Amministratore del condominio, nei giorni e orari stabiliti per le varie zone di raccolta; dopo lo svuotamento i contenitori devono essere riportati dall'utenza all'interno del confine di proprietà entro le ore 21 della stessa giornata.

L'Amministratore del condominio è tenuto a portare a conoscenza dei singoli condomini le disposizioni di cui alla presente ordinanza e ad attivarsi perché la raccolta sia organizzata secondo le disposizioni in essa contenute.

3.13) Raccolta di tipo condominiale per immobili da quattro fino a sette utenze abitative ove sia stato nominato un Amministratore di condominio

Al termine della distribuzione delle dotazioni previste per le utenze non condominiali (mastelli familiari) o successivamente in qualsiasi momento, qualora per l'immobile sia stato nominato un Amministratore condominiale e tutte le utenze siano in accordo, a seguito di apposita richiesta sottoscritta dall'Amministratore, il Gestore, sentito il Comune di Pisa, valuterà se provvedere al ritiro delle dotazioni monoutenza consegnate e provvedere alla consegna di contenitori carrellati di tipo condominiale.

3.14) Posizionamento di contenitori in aree di pertinenza condominiale accessibili al Gestore

L'obbligo all'esposizione e al ritiro dei contenitori di pertinenza del condominio, ai sensi del punto 3.12, può essere derogato:

- laddove i contenitori siano collocati in un'area privata di pertinenza condominiale dotata di ingresso costantemente aperto e pertanto accessibile al Gestore;
- in caso di ingresso chiuso, qualora il Condominio a propria cura e spese abbia installato il dispositivo di apertura universale approvato ed adottato come standard dal Gestore e dal Comune di Pisa.

Il Gestore può accedere con i propri operatori e/o mezzi nelle aree private per prelevare, eventualmente trascinare su suolo pubblico e svuotare il contenitore e riporlo nella postazione originaria, solo nel caso sussistano le condizioni di accesso (assenza di barriere architettoniche, spazi limitati etc.), preventivamente verificate, ed esclusivamente se autorizzato e manlevato con apposito documento sottoscritto dall'Amministratore/Assemblea di Condominio.

Gli spazi dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- devono risultare facilmente accessibili agli utenti e al Gestore e, qualora non accessibili ai mezzi del Gestore ma solo agli operatori a piedi, a confine con le strade di accesso e comunque non oltre i 5 metri di distanza dagli accessi diretti su strada pubblica al fine di favorire la movimentazione dei contenitori; eventuali scostamenti dalla distanza massima di 5 metri saranno discrezionalmente valutati dal Gestore e, sentito il Comune, autorizzati solo nei casi in cui sia ritenuto necessario ai fini della corretta erogazione del servizio;
- la superficie dell'area di collocazione dei contenitori deve essere piana e pavimentata e deve essere priva di barriere architettoniche onde consentire l'accessibilità ad utenti con disabilità e la movimentazione dei contenitori;
- lo spazio interno di manovra deve essere adeguato alla movimentazione dei contenitori;
- il posizionamento dei contenitori non deve costituire intralcio od ostacolo al passaggio nelle stesse pertinenze dei fabbricati, al normale accesso al suolo pubblico o ad altre aree private.
- deve essere mantenuta, una distanza di 3 metri in orizzontale rispetto a portoni e finestre ubicate a piano terra o in seminterrati e a ingressi di attività commerciali che trattano generi alimentari.
- nel caso di posizionamenti su aree private il cui accesso non sia limitato ai soli residenti dello stabile, il Condominio è tenuto ad adottare soluzioni che, nel rispetto della normativa vigente, rendano inequivocabilmente chiara la natura della proprietà dell'area quali, ad esempio, delimitazioni fisiche e/o indicazioni riportanti la dicitura "proprietà privata".
- la pulizia delle aree private dove sono posizionati i contenitori, anche nel caso le stesse siano accessibili liberamente, è a carico delle utenze di appartenenza.

3.15) Accesso in aree private non condominiali

Nel caso di aree private (strade, corti ecc.) di accesso a proprietà plurime non costituite in condominio, il Gestore, previa verifica dell'accessibilità e valutazione tecnica ed esclusivamente se autorizzato e manlevato con apposito documento sottoscritto da ciascuno dei proprietari, potrà accedere con i propri operatori e mezzi per svuotare i contenitori e riporli nella postazione originaria.

3.16) Contenitori collocati su suolo pubblico e/o deroghe alla raccolta in modalità condominiale

I contenitori non possono essere collocati in forma stabile su vie ed aree pubbliche, fatti salvi i casi specifici ed eccezionali che verranno esplicitamente autorizzati dal Gestore e dal Comune di Pisa

sulla base di criticità oggettive rilevate nei diversi sopralluoghi propedeutici all'avvio del nuovo servizio.

È consentito collocare permanentemente i contenitori su suolo pubblico in posizione accessibile ai mezzi, senza intralci alla circolazione stradale o pedonale, solo per motivate esigenze tecniche, operative, strutturali o logistiche accertate ed autorizzate dal Gestore e dal Comune di Pisa al termine di una istruttoria condivisa tra questi ultimi.

Nel caso in cui, nel corso dell'istruttoria per l'individuazione di una collocazione dei bidoni su suolo pubblico, si verifichi l'impossibilità di trovare una soluzione che garantisca un'adeguata viabilità e il decoro urbano, il Comune concorderà con il Gestore un'altra modalità di conferimento che garantisca comunque lo svolgimento corretto del servizio, anche in deroga all'art. 3.12.

Per tutti i condomini privi di area di pertinenza di proprietà esclusiva e/o con aree di pertinenza non accessibili (scalinate), di ridotte dimensioni non recintabili, facilmente accessibili a soggetti estranei, in deroga alle modalità di raccolta condominiale, il Comune a seguito di istruttoria con il Gestore, potrà autorizzare la raccolta a mastelli analogamente agli edifici con meno di 8 unità immobiliari.

I contenitori collocati permanentemente su suolo pubblico devono essere posizionati di regola entro 5 metri dall'ingresso del Condominio o utenza non domestica, per chiaro riferimento agli utenti che ne dovranno fare uso e per i controlli mirati sui conferimenti, oltre che per evidenti ragioni di correttezza ed equità nei confronti delle altre utenze limitrofe.

I contenitori collocati permanentemente su suolo pubblico dovranno essere adeguatamente protetti con interdizione all'accesso di soggetti estranei al Condominio.

3.17) Norme per le utenze non domestiche ubicate in condominio

Nel caso di utenze non domestiche ubicate in condominio non dotate di spazi pertinenziali ad esclusivo uso dell'utenza non domestica le medesime dovranno obbligatoriamente utilizzare i contenitori condominiali assegnati al Condominio il cui numero e dimensioni, valutati dal Gestore, saranno commisurate alle unità abitative ed alle tipologie di attività non domestiche del Condominio.

Nel caso di utenze non domestiche ubicate in condominio, ma dotate di spazi pertinenziali ad esclusivo uso di ciascuna utenza non domestica, verranno assegnati a ciascuna utenza non domestica i propri contenitori in numero e dimensioni commisurate alla tipologia di attività non domestica.